



JyväskyläDno-2025-2000

Maanvaihto asemakaavan toteuttamiseksi, Seminaarinmäki

Asian valmistelu: Saara Vasama p. 050 563 6096

Voimassa olevassa Seminaarinmäen kampusalueen suojelukaavassa (05:096) muodostettavaan tonttiin 179-5-77-17 sisältyy kaupungin omistamat noin 150 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 179-5-9903-0, noin 104 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 179-6-9903-0 ja noin 119 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 179-2-9901-0. Lisäksi kaavan mukaisesti muodosteviin puistoalueisiin sisältyy Suomen Yliopistokiinteistöt Oy:n omistamat noin 111 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 179-5-77-16, noin 7 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 179-5-77-15, noin 255 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 179-401-94-0 sekä noin 8 711 m²:n suuruinen määräala määräalasta 179-401-87-0-M601 ja noin 12 m²:n suuruinen määräala 179-401-9-30-M601.

Näiden liitekarttaan merkittyjen alueiden vaihto tehdään erillisellä vaihtokirjalla.

Liitteet:

1 Seminaarinmäki _liitekartta.pdf

Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4 §:n mukaan päätösvalta asiassa kuuluu tonttipäällikölle.

Päätös

Päätän, että Jyväskylän kaupungin ja Suomen Yliopistokiinteistöt Oy:n välillä tehdään maanvaihto siten, että Jyväskylän kaupunki luovuttaa Suomen Yliopistokiinteistöt Oy:lle noin 150 m²:n suuruisen määräalan kiinteistöstä 179-5-9903-0, noin 104 m²:n suuruisen määräalan kiinteistöstä 179-6-9903-0 ja noin 119 m²:n suuruisen määräalan kiinteistöstä 179-2-9901-0 ja Suomen Yliopistokiinteistöt Oy luovuttaa Jyväskylän kaupungille noin 111 m²:n suuruisen määräalan kiinteistöstä 179-5-77-16, noin 7 m²:n suuruisen määräalan kiinteistöstä 179-5-77-15, noin 255 m²:n suuruisen määräalan kiinteistöstä 179-401-94-0 sekä noin 8 711 m²:n suuruisen määräalan määräalasta 179-401-87-0-M601 ja noin 12 m²:n suuruisen määräalan 179-401-9-30-M601.

Jyväskylän kaupunki maksaa Suomen Yliopistokiinteistöt Oy:lle vaihdosta välirahan 8 723 euroa. Vaihtokirjan allekirjoittamisesta pyydetään ottamaan yhteyttä Maankäyttöön/ Saara Vasama.

Lisätiedot asian valmistelijalta.

Tiedoksi

Suomen Yliopistokiinteistöt Oy, kaupunkirakennelautakunta, maankäyttö / Niina Tourunen, asiakas- ja tukipalvelut / Susanna Matalalampi

Allekirjoitus

Paula Hartman, tonttipäällikkö



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Jyväskylän kaupunki
03.06.2025 klo 17:42. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 4.6.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunkirakennelautakunta.



Oikaisuvaatimus

§ 85

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.